Принято:
педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2019

Согласовано
Управляющим советом
Протокол № 3 от 30.08.2019

Утверждено:
Приказом _____ от 30.08.2019
Заведующий_____О.П. Гранова

Положение
о мониторинге достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования в МДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Незабудка» № 133

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Незабудка» № 133 (далее - Учреждение).

1.2. Цель мониторинга — определение степени освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие дошкольника.

2. Задачи мониторинга

2.1. Оценить степень усвоения дошкольника образовательной программы.
2.2. Выявить индивидуальные возможности каждого ребенка
2.3. Наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрывания детской личности.

3. Организации проведения мониторинга

3.1. Мониторинг включает в себя дна компонента:
- мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы;
- мониторинг детского развития осуществляется на основе оценки развития интегративных, личностных качеств.
3.2. Мониторинг за образовательной деятельностью и развитием воспитанников в Учреждении осуществляется в течение времени пребывания ребенка в Учреждении, исключая время, отведенное на сон.
3.3. Обязательным требованием к построению системы мониторинга является сочетание низко формализованных (наблюдение, беседа, экспертная

оценка и др.) и высоко формализованных (тестов, проб, аппаратурных методов) методов, обеспечивающее объективность и точность получаемых данных.

Мониторинг образовательного процесса осуществляется через педагогические наблюдения, организуемые воспитателями всех возрастных групп в конце учебного года (май).

3.4. Мониторинг детского развития осуществляется через педагогические наблюдения и анализ воспитателями всех возрастных групп.

Объектами мониторинга качества результатов деятельности ДОУ являются:

- физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка;
- степень освоения ребенком образовательной программы, его образовательные достижения;
- степень готовности ребенка к школьному обучению;
- удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ.

3.5. Методологическая основа мониторинга образовательного процесса в Учреждении - основная образовательная программа дошкольного образования. Используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта),
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.6. Результаты мониторинга предоставляются воспитателями всех возрастных групп и специалистами Учреждения. В конце года проводится сравнительный анализ освоения детьми программных требований и на основе анализа определяются перспективы деятельности Учреждения на следующий учебный год.

4. Контроль

4.1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет заведующий и заместитель заведующего по ВМР.

4.1.1. Виды внутреннего контроля:

- Тематический - планируется 2 раза в учебный год не более 10 дней
- Фронтальный - планируется 1 раз в учебный год не более 10 дней
- Оперативный - планируется ежемесячно, отслеживаются различные виды деятельности ежедневно по плану и по мере необходимости.

4.1.2. Формы внутреннего контроля:

- Самоконтроль
- Взаимоконтроль
- Индивидуальный
- Коллективный
- Административный.

4.2. Правила внутреннего контроля:

4.2.1. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, если в месячном плане указаны сроки контроля.

4.2.2. При проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается за день до посещения занятий.

4.2.3 Контроль заканчивается гласным подведением итогов. Результаты

внутреннего контроля оформляются в виде справки, которая содержит констатацию фактов, выводы и предложения.
4.2.4. По итогам внутреннего контроля проводится заседание педагогического совета, собрание трудового коллектива, рабочее совещание с педагогическими работниками.
4.2.5. Заведующий МДОУ по результатам внутреннего контроля принимает следующее решение:

- издание приказа,
- обсуждение итоговых материалов,
- проведение повторного контроля с привлечением необходимых специалистов.
- Привлечение к дисциплинарной ответственности должностных лиц
- Поощрение работников, и иные решения в пределах своей компетенции

4.2.6. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях родителей, а также в обращения и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

5. Отчетность по мониторингу

5.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты и медицинский работник /по согласованию/ Учреждения в конце года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами заместителю заведующего по ВМР, который осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, определяет рекомендации стратегического плана и представляет данные на итоговой педагогическом Совете Учреждения.

6. Документация

6.1. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.
6.2. Результаты общей диагностики усвоения детьми программных требований, уровня развития, коррекции и состояния здоровья детей хранятся в методическом кабинете.