Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей, «Незабудка» № 133

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 6 от 09.06.2021

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ №133
_____ / О.П. Гранова
Приказ № ___-ОД от 09.06.2021

Положение
Об индивидуальном учете результатов освоения образовательных программ дошкольного образования и поощрения обучающихся, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.11 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Уставом МДОУ детский сад общеразвивающего вида №133 (далее – учреждение), основной образовательной программой дошкольного образования учреждения.

1.2. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее по тексту – Мониторинг) представляет собой систему организации сбора, обработки, хранения и использования информации об организации образовательно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работы с детьми или отдельных ее направлений, успехов воспитанников в олимпиадах, конкурсах и выступлениях различного уровня, а также об уровне удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг.

1.3. Мониторинг – это постоянное целевое направление, систематическое отслеживание качества образовательно-воспитательного процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.4. Мониторинг обеспечивает эффективность образовательно-воспитательного процесса, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.5. Настоящее положение определяет назначение, цели и задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Цель мониторинга – определение степени освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие детей дошкольного возраста.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга решаются следующие задачи:

2.2.1. Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в образовательном учреждении.

2.2.2. Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.

2.2.3. Создание механизмов мониторинговых исследований на всех уровнях.

2.2.4. Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности.

2.2.5. Координации деятельности всех субъектов образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.2.6. Своевременное выявление изменений в функционировании образовательного учреждения и вызвавших их факторов.

2.2.7. Обеспечение администрации образовательного учреждения, родителей и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга.

2.2.8. Оценивание степени продвижения воспитанников в образовательной программе.

2.2.9. Выявить индивидуальные возможности каждого ребенка.

2.2.10. Наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального развития детской личности.

3. Функции мониторинга

3.1. Информационная:

- возможность получать обратную связь (выяснить результат педагогического процесса, получить сведения о стоянии объекта);
- возможность получать информацию об управлении субъектов; возможность анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;
- возможность выявлять проблемы, отклонения.

3.2. Побудительная:

- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

4. Объекты мониторинга

4.1. Объектами мониторинга могут быть:

- воспитанник;
- группа;

- любые структурные элементы образовательно-воспитательного процесса и его психологического и методического сопровождения.

4.2. Показатели мониторингового исследования определяются педагогическим коллективом ДОУ в соответствии с его целями и задачами, программными требованиями.

4.2.1. Показатели качества педагогической деятельности:

- воспитанность;
- компетентность;
- качество обучения и воспитания и пр..

4.2.2. Процессы педагогической деятельности:

- оздоровительная работа;
- физкультурная работа;
- педагогический процесс в целом;
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание;
- готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования и т.д.

4.2.3. Компоненты образовательно-воспитательного процесса:

- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др..

4.2.4. Деятельность:

- игровая;
- познавательно-исследовательская;
- продуктивная;
- двигательная;
- трудовая;
- коммуникативная;
- музыкально – художественная;
- чтение художественной литературы

4.2.5. Успехи воспитанников в мероприятиях различного уровня и направленности: участие в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях, направленных на выявление и поощрение особых способностей.

5. Основные направления и виды мониторинга

Мониторинг включает в себя следующие направления и виды:

5.1.Адаптации детей к условиям ДОУ.

5.2. Мониторинг образовательного процесса в младшем, среднем и старшем с 5 до 6 лет дошкольном возрасте (промежуточные результаты) осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

5.3. Мониторинг детского развития в младшем, среднем и старшем с 5 до 6 лет дошкольном возрасте (промежуточные результаты) осуществляется на основе оценки развития интегративных, личностных качеств ребенка - мониторинг

фронтальной, индивидуальной, групповой, подгрупповой деятельности воспитателей и специалистов с детьми.

5.4. Мониторинг образовательного процесса в старшем дошкольном возрасте с 6 до 7 лет (итоговые результаты) осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

5.5. Мониторинг детского развития в старшем с 6 до 7 лет дошкольном возрасте (итоговые результаты) осуществляется на основе оценки развития интегративных, личностных качеств ребенка - мониторинг фронтальной, индивидуальной, групповой, подгрупповой деятельности воспитателей и специалистов с детьми.

5.6. Диагностику готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования детей старшего дошкольного возраста с 5 до 7 лет.

6. Организация проведения мониторинга

6.1. Мониторинг за **образовательной деятельностью и детским развитием** в учреждении осуществляется в течение времени пребывания ребенка в учреждении, определённым Уставом. Это – деятельность в утренние часы, подготовка и организация всех режимных моментов, вечернее время.

6.2.Мониторинг образовательного процесса (промежуточные результаты), детского развития (промежуточные результаты), готовности детей к освоению программ начального общего образования осуществляется 1 раз в год в соответствии с утвержденным годовым календарным графиком.

6.3. Мониторинг образовательного процесса детского развития осуществляется одни раз в год в конце учебного года май (итоговые результаты) в соответствии с утвержденным годовым календарным графиком.

6.4. В качестве основных методов, позволяющих выявить степень реализации программы и оценить уровень развития детей, используются: наблюдения за детьми, изучение продуктов детской деятельности (рисунков, лепки, аппликаций), несложные задания (в виде отдельных поручений ребенку, проведения дидактических игр и пр.), беседы.

6.5. Форма организации обследования: НОД, совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей (совместная деятельность в режимных моментах, индивидуальная и подгрупповая работа), свободная самостоятельная деятельность.

6.6. Мониторинг проводится воспитателями общеобразовательных групп, педагогом-психологом, музыкальным руководителем, старшим воспитателем.

6.7. Методологической основой мониторинга и критериями оценки качества образовательных достижений воспитанников являются:

6.7.1. Для общеобразовательных групп уровни развития детей в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования учреждения.

6.7.2. Для выявления уровней освоения программы используется комплекс примерных диагностических заданий, в соответствии с ООП.

6.7.3.Для выявления уровней детского развития с целью оперативного отслеживания формирования интегративных качеств личности дошкольника по результатам образовательной деятельности используются критерии образовательной программы дошкольного образования ДОУ и структурированный диагностический материал для оценки интегративных качеств личности.

6.7.4. Результаты мониторинга предоставляются воспитателями и узкими специалистами всех возрастных групп зам.зав по ВМР ежегодно не позднее 28 мая. В конце года проводится сравнительный анализ общего показателя усвоения детьми программных требований и на основе этого анализа определяются перспективы деятельности Учреждения на следующий учебный год.

7. Контроль

7.1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет заведующий, зам.зав по ВМР посредством следующих форм:

- проведение ежедневного текущего контроля;
- организацию тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение непрерывной образовательной деятельности, организацию режимных моментов и других видов детской деятельности
- проверка документации – 1 раз в год.

8. Отчетность

8.1. Педагоги групп раннего, младшего, среднего и старшего дошкольного возраста (с 2 до 6 лет) заполняют и сдают:

- отчет по результатам мониторинга адаптации детей к условиям ДОУ (при зачислении вновь прибывших детей в течение учебного года);
- отчет по результатам мониторинга усвоением детьми ООП (итоговые в мае текущего учебного года).

8.2. Педагоги групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) совместно с педагогом-психологом и музыкальным руководителем заполняют и сдают:

- отчет по результатам мониторинга адаптации детей к условиям ДОУ (при зачислении вновь прибывших детей в течение учебного года);
- отчет по результатам мониторинга усвоением детьми ООП и готовности к школьному обучении..

8.3. Музыкальный руководитель заполняет и сдает отчет по результатам диагностики освоения воспитанниками ООП.

8.4. Отчет воспитателей, узких специалистов о реализации программы, успехах воспитанников в освоении ООП, индивидуальных достижениях воспитанников и групп воспитанников, целевых ориентирах на будущий учебный год заслушивается на итоговом педагогическом совете не позднее 31 мая текущего года.

9. Документация

9.1. Диагностический инструментарий, диагностические карты для проведения диагностических и оценочных процедур, уровня готовности воспитанников к освоению программ начального общего образования хранятся в ДОУ. Обновляются по мере необходимости.

9.2. Непрерывная образовательная деятельность определяется годовым календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием непрерывной образовательной деятельности и утверждается заведующим ДОУ.

9.3. Организация пребывания детей дошкольного возраста определяется «Режимом дня в общеобразовательных группах в холодный период года», «Режимом дня в общеобразовательных группах в теплый период года» и утверждаются заведующим ежегодно.

9.4. Результаты диагностических и оценочных процедур заносятся в диагностические карты, хранятся в каждой возрастной группе, сводный отчет сдается в методический кабинет. Срок хранения диагностических карт - период пребывания воспитанников в учреждении.

9.5. Обобщенные результаты диагностических и оценочных процедур хранятся в кабинете зам. зав. по ВМР учреждения в течение 5 календарных лет.

9.6. Вся образовательная деятельность осуществляется на основе образовательной программы дошкольного образования ДОУ.

9.7. Документы, подтверждающие поощрение воспитанника, успехи в спортивных, творческих и иных конкурсах, олимпиадах и соревнованиях хранятся у педагогов учреждения в бумажном (или) электронном виде. Сводный отчет об успеваемости воспитанников ежемесячно сдается зам. зав. по ВМР в электронном виде в соответствии с утвержденной формой.